

پس از حمد خدا و درود و صلوات بر محمد و آل محمد(ص)، در اجرای بخشنامه شماره ۱۰۶۱۵/۲۰۹/د مورخ ۱۴۰۴/۰۷/۰۸ اداره کل منابع انسانی وزارت متبوع "**موضوع اعمال امتیاز کرونا برای شرکت کنندگان در آزمون استخدامی سال ۱۴۰۴**" و به استناد مصوبات مورخ ۱۳۹۹/۰۵/۲۷ شورای توسعه مدیریت و سرمایه انسانی سازمان اداری و استخدامی کشور و بنا به اختیارات حاصله (موضوع بند ۵ دستورالعمل نحوه تعیین و اعطای امتیازات و اولویت جذب نیروهای درگیر مستقیم با بیماری کرونا در آزمونهای استخدامی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، فوریتهای پزشکی پیش بیمارستانی و انستیتو پاستور ایران) از سازمان مذکور و با توجه به مصوبات جلسه کمیته امتیاز کرونا، آزمون استخدامی شهریور ماه سال ۱۴۰۴ به استحضار می‌رساند:

با توجه به بند "ه" بخش چهارم قسمت سهمیه ها و امتیازات قانونی در دفترچه راهنمای آزمون استخدامی سال جاری امتیازی تحت عنوان «امتیاز ویژه فعالیت در زمینه **مقابله با کرونا**» برای داوطلبین با شرایط ذیل که پذیرفته شده مرحله اول می باشند، پیش بینی گردیده است.

از این رو این افراد مکلف به ارائه فرم " تایید سوابق خدمتی مشمولین امتیاز ویژه **کرونا**" در زمان بررسی مدارک می‌باشند، لذا مقتضی است دستور دهید: در صورت مراجعه کارکنان مشمول با رعایت بندهای ذیل، فرم مربوطه تکمیل و به ایشان تحویل گردد.

کارکنان مشمول:

کارکنان قراردادی (کار معین، پزشک خانواده، کارگری، قانون کار، قرارداد ۸۷ روزه، قرارداد پزشکان) شرکتی، قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان (طرح و تمدید طرح) و متعهدین خدمت که در راستای وظایف و مأموریت های محوله مستقیماً در مقابله با ویروس کرونا (کووید) ۱۹ از تاریخ ۱۳۹۸/۱۲/۰۱ لغایت ۱۴۰۲/۰۲/۱۵ خدمت نموده اند مشروط به دارا بودن قرارداد و سوابق بیمه‌ای، مشمول استفاده از امتیازات دستورالعمل فوق خواهند بود.

تبصره 1) کارکنان رسمی، پیمانی، دانشجویان، نیروهای داوطلب و مشمولین خدمت نظام وظیفه مشمول (پیام اوران بهداشت) امتیاز کرونا نمی گردند.

تبصره 2) داوطلبانی که در آزمون ۱۴۰۲/۰۷/۲۸ جزء پذیرفته شدگان نهایی نبوده لکن فرم امتیازی کرونا را قبلا تکمیل نموده اند با رعایت تاریخ ۱۴۰۲/۰۲/۱۵ نیاز به تکمیل فرم جدید نداشته و فرم قبلی (موجود در بایگانی مدیریت منابع انسانی دانشگاه) قابل قبول است. چنانچه فرم امتیاز کرونای داوطلبین نسبت به بازه زمانی اعلام شده تغییر کند، فرم اصلاحیه تکمیل و توسط مدیریت پیشگفت به فرم قبلی ضمیمه می گردد.

تبصره ۳) مهلت تکمیل فرم امتیازی کرونا تا تاریخ ۱۴۰۴/۰۷/۳۰ می باشد.

تبصره ۴) کارکنان شاغل در ستاد معاونت ها، اورژانس پیش بیمارستانی و مدیریت حوادث دانشگاه، شبکه ها و حوزه ریاست مشمول امتیاز کرونا نمی گردند.

تبصره 5) آن دسته از کارکنان شاغل در دانشگاه علوم پزشکی یاسوج که در آزمون استخدامی سایر دانشگاه ها پذیرفته شده اند نیز می بایست فرم این دانشگاه را تکمیل نمایند.

در تنظیم و تکمیل فرم مربوطه رعایت موارد زیر الزامی است:

۱: فرم شماره یک پیوست، توسط فرد متقاضی تکمیل و امضا گردد.

۲: در قسمت "الف" فرم شماره دو (فرم اخر دفترچه آزمون) به صورت تایپ شده و توسط مسئولین حضور و غیاب، مسئولین واحدهای منابع انسانی یا کارگزین مربوطه، مسئول بلافصل با مهر و امضای بالاترین مقام اجرایی آن واحد تایید و ارسال گردد.

۳: داوطلبان جهت تکمیل قسمت "ب" فرم شماره دو (فرم اخر دفترچه آزمون) با توجه به خدمت بیمارستان ها معاونت درمان، مراکز بهداشتی معاونت بهداشتی و فوریت های پزشکی مدیریت حوادث و فوریت های پزشکی مراجعه نمایند. و فرم مربوطه را تحویل دهند. و معاونت ها و مدیریت فوریت های پزشکی مدارک را بررسی و جهت طرح در کمیته به ستاد دانشگاه واحد استخدام تحویل دهند.

۴: چنانچه فرد متقاضی بر اساس مفاد این بخشنامه مشمول امتیاز کرونا نمی گردد، فرم مربوطه جهت ایشان تکمیل و عبارت "مشمول نمی گردد" درج گردد.

۵: چنانچه فرد متقاضی در بازه زمانی تعیین شده در بخش و یا قسمت های مختلف همان واحد فعالیت داشته، براساس برنامه تنظیمی و حضور و غیاب ثبت شده در هر ماه، مراتب به صورت تفکیک شده و با ذکر تاریخ دقیق در فرم درج شود.

۶: در صورتی که فرد متقاضی در واحدها و مراکز مختلف در بازه زمانی تعیین شده خدمت نموده،

می‌بایست برای هر واحد فرم مجزا تکمیل گردد.

۷: امتیاز نهایی توسط مدیریت منابع انسانی محاسبه و در سایت جهاد دانشگاهی بارگذاری می‌گردد

د و نیازی به بارگذاری فرم توسط داوطلب نمی‌باشد.

۸: در ستون مربوط به مدت زمان خدمت می‌بایست مدت مرخصی استحقاقی، استعلاجی، زایمان

، بدون حقوق، ماموریت آموزشی و... از کل مدت دوره اعلام شده کسر گردد

۹: داوطلبانی که متقاضی استخدام در سایر دانشگاه‌ها می‌باشند در پشت برگ فرم امتیاز کرونا نام

دانشگاه انتخابی با شماره همراه داوطلب ذکر گردد.